



**PROSEDUR
MONITORING DAN EVALUASI REALISASI MATERI PERKULIAHAN**

Halaman: Page 1 of 2

Tanggal: 01/01/2019

No Dokumen: SOP-KBM-09

Revisi: 00

ALIRAN PROSES	URAIAN	PIC	DOKUMEN
<pre> graph TD Start([MULAI]) --> Step1[1. Melakukan monitoring dan evaluasi realisasi materi perkuliahan berdasarkan Kartu Realisasi Perkuliahan (KRP)] Step1 --> Decision{Memenuhi syarat?} Decision -- Ya --> Step3[3. Memberikan rekomendasi untuk menugaskan dosen pada semester berikutnya] Decision -- Tidak --> Step2[2. Memberikan rekomendasi untuk tidak menugaskan dosen pada semester berikutnya] Step2 --> Step3 Step3 --> Step4[4. Mengarsipkan dokumen realisasi materi perkuliahan] Step4 --> Arsip[(Arsip)] Arsip --> End([Selesai]) </pre>	MULAI		
	1. Melakukan monitoring dan evaluasi realisasi materi perkuliahan	Kepala Sekretariat Sekprodi Kaprodi	Formulir Monitoring dan Evaluasi Realisasi Materi Perkuliahan
	Jika hasil monitoring dan evaluasi memenuhi semua persyaratan yang ditetapkan lanjut ke langkah 3, jika tidak lanjut ke langkah 2		
	2. Memberikan rekomendasi untuk tidak menugaskan dosen pada semester berikutnya	Kaprodi Sekprodi	Formulir Monitoring dan Evaluasi Realisasi Materi Perkuliahan
	3. Memberikan rekomendasi untuk menugaskan dosen pada semester berikutnya.	Kaprodi Sekprodi	Formulir Monitoring dan Evaluasi Realisasi Materi Perkuliahan
	4. Mengarsipkan dokumen realisasi materi perkuliahan	Kasie Kearsipan	Dokumen Monitoring dan Evaluasi Realisasi Materi Perkuliahan diarsipkan
SELESAI			



**PROSEDUR
MONITORING DAN EVALUASI REALISASI MATERI PERKULIAHAN**

Halaman: Page 2 of 2

Tanggal: 01/01/2019

No Dokumen: SOP-KBM-09

Revisi: 00

Membuat,		Memeriksa	Menyetujui,
<u>Hexana Sri Lastanti, Ak, M.Si, CA</u> Sekprodi PPA	<u>Dr. Sekar Mayangsari, Ak, M.Si, CA</u> Kaprodi PPA	<u>Prof. Dr. Etty Murwaningsari, Ak, MM, CA</u> Wakil Dekan I	<u>Prof. Dr. Bambang Sudaryono, Ak, MBA, CPA, CA</u> Dekan