



PROSEDUR
PENINJAUAN DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM, SILABUS DAN RPS

Halaman: Page 1 of 4

Tanggal: 01/01/2019

No Dokumen: SOP-KBM-04

Revisi: 00

ALIRAN PROSES	URAIAN	PIC	DOKUMEN
<pre> graph TD A([MULAI]) --> B[1. Menetapkan SK Tim peninjauan dan pengembangan kurikulum, Silabus dan RPS program studi] B --> C[2. Tim peninjauan dan pengembangan kurikulum, Silabus dan Rencana Pembelajaran Semester/RPS Program Studi/PS mengevaluasi profil lulusan PS dengan melibatkan pemangku kepentingan] C --> D{{A/2}} </pre>	<p>MULAI</p> <p>1. Menetapkan SK Tim peninjauan dan pengembangan kurikulum, Silabus dan RPS program studi.</p> <p>Keterangan:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Peninjauan dan pengembangan kurikulum, Silabus dan RPS dilakukan minimal setiap 2 tahun sekali b. Tim peninjauan dan pengembangan kurikulum, Silabus dan RPS melibatkan seluruh pemangku kepentingan: Dekan, Wadek I, Kaprodi, Sekprodi, Koordinator MK, Dosen dan pihak eksternal yang relevan 	<p>Dekan/Kaprodi</p>	<p>SK Tim peninjauan dan pengembangan kurikulum, Silabus dan RPS</p>
	<p>2. Tim peninjauan dan pengembangan kurikulum, Silabus dan Rencana Pembelajaran Semester/RPS Program Studi/PS mengevaluasi profil lulusan PS dengan melibatkan pemangku kepentingan</p>	<p>Tim peninjauan dan pengembangan kurikulum, Silabus dan RPS</p>	<p>Formulis evaluasi profil lulusan PS</p>



PROSEDUR
PENINJAUAN DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM, SILABUS DAN RPS

Halaman: Page 2 of 4

Tanggal:01/01/2019

No Dokumen: SOP-KBM-04

Revisi: 00

<pre> graph TD A1{{A/1}} --> B3[3. Tim peninjauan dan pengembangan kurikulum, Silabus dan RPS PS melakukan peninjauan dan pengembangan CP program studi.] B3 --> B4[4. Tim peninjauan dan pengembangan kurikulum, Silabus dan RPS PS merumuskan rancangan kurikulum] B4 --> B5[5. Rancangan kurikulum direview oleh Majelis program studi, Senat fakultas, Dekan, Rektor. Sedangkan rancangan silabus dan RPS direview oleh Kaprodi] B5 --> D6{6. Jika Sesuai} D6 -- Tidak --> A3{{A/3}} D6 -- Ya --> B3_3{{B/3}} </pre>	<p>3. Tim peninjauan dan pengembangan kurikulum, Silabus dan RPS PS melakukan peninjauan dan pengembangan CP program studi.</p> <p>4. Tim peninjauan dan pengembangan kurikulum, Silabus dan RPS PS merumuskan rancangan kurikulum</p> <p>5. Rancangan kurikulum direview oleh Majelis program studi, Senat fakultas, Dekan, Rektor. Sedangkan rancangan silabus dan RPS direview oleh Kaprodi.</p> <p>Keterangan: Hasil review kurikulum maksimal 1 bulan sebelum rapat persiapan KBM.</p> <p>6. Jika sudah sesuai lanjutkan kelangkah 8, jika belum sesuai lanjutkan kelangkah 7</p> <p>7. Tim peninjauan dan pengembangan kurikulum, Silabus dan RPS merevisi kurikulum, silabus dan RPS berdasarkan rekomendasi</p>	<p>Tim peninjauan dan pengembangan kurikulum, Silabus dan RPS</p> <p>Tim peninjauan dan pengembangan kurikulum, Silabus dan RPS</p> <p>Majelis program studi senat fakultas Dekan Rektor</p> <p>Kaprodi</p> <p>Tim peninjauan dan pengembangan kurikulum, Silabus dan RPS</p>	<p>Formulir hasil peninjauan dan pengembangan CP program studi.</p> <p>Formulir Rancangan kurikulum, Silabus dan RPS</p>
--	--	---	--



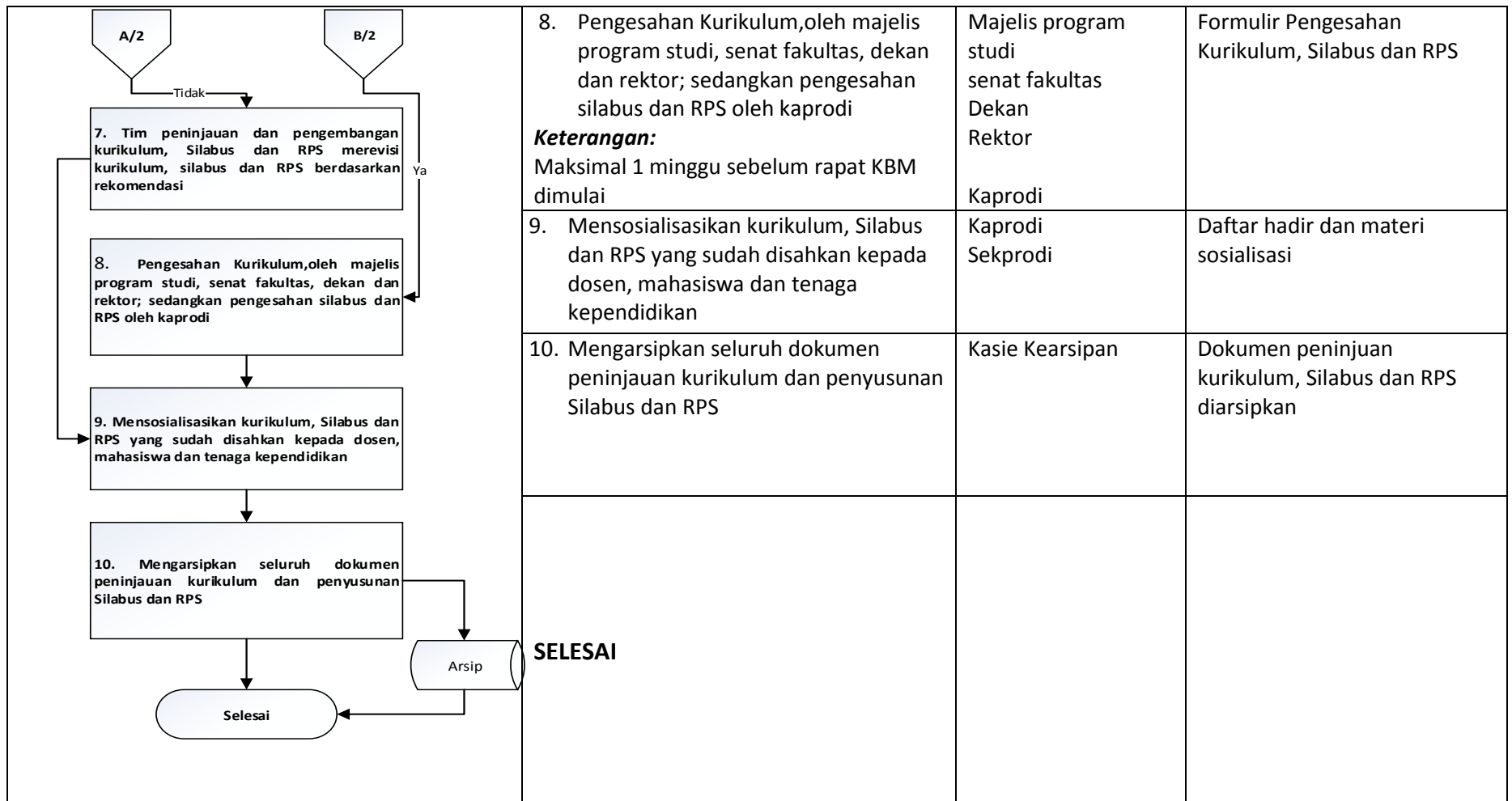
PROSEDUR
PENINJAUAN DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM, SILABUS DAN RPS

Halaman: Page 3 of 4

Tanggal:01/01/2019

No Dokumen: SOP-KBM-04

Revisi: 00





**PROSEDUR
PENINJAUAN DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM, SILABUS DAN RPS**

Halaman: Page 4 of 4

Tanggal:01/01/2019

No Dokumen: SOP-KBM-04

Revisi: 00

Membuat,		Memeriksa	Menyetujui,
<u>Hexana Sri Lastanti, Ak, M.Si, CA</u> Sekprodi PPA	<u>Dr. Sekar Mayangsari, Ak, M.Si, CA</u> Kaprosdi PPA	<u>Prof. Dr. Ety Murwaningsari, Ak, MM, CA</u> Wakil Dekan I	<u>Prof. Dr. Bambang Sudaryono, Ak, MBA, CPA, CA</u> Dekan